

予約・リクエスト申込書

カード番号						※ 太枠の中のみお書きください
ふりがな 名 前						
希望連絡方法	電話 ・ 携帯電話 ・ e-mail ・ FAX ・ その他()					
連絡先						
受取希望館	市民図書館 ・ 保内図書館 ・ 移動図書館					
読みたい本						
書いた人						

- ① 予約冊数は市民・保内両館あわせて1人10冊までです。
- ② リクエストによる新規購入は各館年間10冊までです。(※貸出・返却は受付館のみ)
また、購入するかどうかは図書館で検討させていただきます。
- 他の図書館から借りる場合は、各館1回3冊までです。(すべて返却したら次の申込みができます)
リクエストは、市内在住の方のみ申込みができます。
- ③ 連絡がありましたら1週間以内に取りに来ていただけるようお願いいたします。

受付日	令和	年	月	日	受付館	市民・保内 BM ()週目 ・ web	受付者	
-----	----	---	---	---	-----	-------------------------	-----	--

予 約	□書誌	所蔵館	市民・保内・BM・その他()					
		状 態	期限禁帯 ・ その他()					
	□所蔵	カード番号			貸出者			
		返却予定日	月	日	予約待ち	人	督促	/ 済

リクエスト	□購入	TRC ・ 書店()	発注	月	日	納品	月	日
	□借用	()図書館	申込	月	日	受入	月	日
	□辞退	高価本のため ・ 他館にも所蔵なし ・ その他()						

連絡	月	日	連絡者()	電話(本人 ・ 代理人 ・ 留守電) ・ mail ・ FAX ・ 他
----	---	---	--------	-------------------------------------

貸出	月	日	貸出者()
----	---	---	--------

備考				
----	--	--	--	--