# 平成30年度

八幡浜市後期高齢者医療特別会計予算

- 1 予 算 総 則
- 2 歳入歳出予算

#### 議案第38号

#### 平成30年度八幡浜市後期高齢者医療特別会計予算

平成30年度八幡浜市の後期高齢者医療特別会計の予算は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算)

- 第1条 歳入歳出予算の総額は、歳入歳出それぞれ573,697千円と定める。
- 2 歳入歳出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表歳入歳出予算」による。

平成30年2月27日提出

八幡浜市長 大城一郎

### 第 1 表 歳入歳出予算

## 歳入

款	項	金額
1 後期高齢者医療保険料		366,351
	1 後期高齢者医療保険料	366,351
2 使用料及び手数料		90
	2 手数料	90
3 繰入金		205,848
	1 一般会計繰入金	205,848
4 繰越金		1
	1 繰越金	1
5 諸収入		630
	2 償還金及び還付加算金	630
6 高齢者医療制度円滑運営事業補助金		777
	1 高齢者医療制度円滑運営事業補助金	777
歳  入	合 計	573,697

## 歳 出

款	項	金額
1 総務費		33,030
	1 総務管理費	31,892
	2 徴収費	1,138
2 後期高齢者医療広域連合納付金		540,037
	1 後期高齢者医療広域連合納付金	540,037
3 諸支出金		630
	1 償還金及び還付加算金	630
歳 出	合 計	573,697

### 平 成 3 0 年 度

八幡浜市後期高齢者医療特別会計予算に関する説明書

- 1 歲入歲出予算事項別明細書
  - (1) 総 招
  - (2) 歳 入
  - (3) 歳 出
- 2 給与費明細書

# 1 歳入歳出予算事項別明細書

(1) 総 括

(歳 入)

赤欠	本年度予算額	構成比 %	前年度予算額	構成比 %	比較 	伸 率 %
1 後期高齢者医療保険料	366,351	63.9	361,792	64.2	4,559	1.3
2 使用料及び手数料	90	0.0	90	0.0	0	0.0
3 繰入金	205,848	35.9	201,423	35.7	4,425	2.2
4 繰越金	1	0.0	1	0.0	0	0.0
5 諸収入	630	0.1	706	0.1	76	10.8
6 高齢者医療制度円滑運営事業補助金	777	0.1	0	0.0	777	皆増
歳 入 合 計	573,697	100.0	564,012	100.0	9,685	1.7

(歳 出)

						本 年 月	き 予 算 客	頁の財源	京内訳
款	本年度予算額構	·····································	構成比	   比較	伸率	特	定 財	源	
		%	<b>作りない</b> %	,	19 学	国県支出金	地方債	その他	一般財源
1 総務費	33,030	5.8 31,407	5.6	1,623	5.2	777		90	32,163
2 後期高齢者医療広域連合納付金	540,037	94.1 531,899	94.3	8,138	1.5			173,686	366,351
3 諸支出金	630	0.1 706	0.1	76	10.8			630	
歳 出 合 計	573,697 10	00.0 564,012	100.0	9,685	1.7	777		174,406	398,514

# (2) 歳入

(款) 1. 後期高齢者医療保険料 (項) 1. 後期高齢者医療保険料

П	<del>*</del>	年	度	前	年 度	比	較	質	j		∃γ.	HH.
H	本	+	及	刊川	中 及	1	収	区 分	金	額	説	明
1. 特別徴収保険料		245,	054		240, 528		4, 526	1. 現年度分		245, 054	現年度分	245, 054
2. 普通徴収保険料		121,	297		121, 264		33	1. 現年度分		120, 697	現年度分	120, 697
								2. 滞納繰越分		600	滞納繰越分	600
 		366,	351		361, 792		4, 559					

### (款) 2.使用料及び手数料 (項) 2.手数料

	本	年	度	前	年	度	 比 較	<u>.</u> [	節		<u>÷</u> ਮ	a <sub>R</sub>
目	4	+	区	ĦIJ	+	区	ιι #X	<u> </u>	区分	金	 ! !	明
1. 証明手数料			10			10		0	1. 証明手数料	1	0 証明手数料	10
2. 督促手数料			80			80		0	1. 保険料督促手数料	8	0 保険料督促手数料	料 80
計			90			90		0				

(款) 3.繰入金 (項) 1.一般会計繰入金

	<del></del>	年		前	年月	F 1	 比 較	節		÷4	no.
目	本	+	反	ĦIJ	<del>+</del> 15	ו ל	比較	区分	金額	説	明
1. 事務費繰入金		49	,524		45,9	8	3,606	1. 事務費繰入金	49,524	広域連合共通経費負担金	17,362
										事務費繰入金	32,162
2. 保険基盤安定繰入金		156	3,324		155,50	5	819	1. 保険基盤安定繰入 金	156,324	保険基盤安定繰入金	156,324
計		205	5,848		201,42	3	4,425				

(款) 4.繰越金 (項) 1.繰越金

目	本	年	度	前	年	度	比較		節			説	 明
H	. —	'	152	ניט	'	152	10 +2	X	分	金	額	H/L	P/3
1. 繰越金			1			1	0	1. 繰越金			1	前年度繰越金	1
計			1			1	0						

#### (款) 5.諸収入 (項) 1.延滞金、加算金及び過料

 目
 本年度前年度比較
 節区分金額

 〇延滞金
 0
 1

 1
 1

 1
 1

### (款) 5.諸収入 (項) 2.償還金及び還付加算金

	<b></b> ★	年		前	年	度	 比 •	<u>,</u>	節		≑ŏ	п□
目	本	+	反	Bil	4	反	LL #.	×	区分	金額	説	明
1. 保険料還付金			600			700	1(	00	1. 保険料還付金	600	保険料還付金	600
2. 還付加算金			30			5	2	25	1. 還付加算金	30	還付加算金	30
計			630			705	7	75				

### (款) 6.高齢者医療制度円滑運営事業補助金 (項) 1.高齢者医療制度円滑運営事業補助金

	<del>*</del>	<b>在</b>	亩	前	圧	rÈ	L	盐		節			<b>≐</b> ∺	ne	
	4	+	度	Hi	+	反	ᄔ	¥X [	X	分	金	額	説	마	<del>1</del>
1. 高齢者医療制度円滑運営			777			0		777	1. 高齢者图	医療制度円		777	高齢者医療制度円滑運営	 営事業補助金	777
事業補助金									滑運営事	事業補助金					
計			777			0		777							

# (3) 歳出

(款) 1.総務費 (項) 1.総務管理費

								本	年	度	の	財	· 》	百	内 訳						
目	_	年月	<u>۔</u> ا ۔۔	. ∠	<b>=</b> <del> </del>	  - -	較			<u>凌</u> 定				<u>ホー</u>	\ <u>1</u>		節			説	明
	*	+ 15	Ž   F!	, -	十 反		¥X							/II-	一般財源	<u> </u>		T		市兀	머
4 60 55 TELEB	-	04 00	_		0 000		4 000	支県国		끤	力 愎	そ	()	他		X 2 (A)VX	分	金 額	40 H+V =	4 1	40.405
1. 一般管理費		31,89	2	3	0,086		1,806		777					10	31,105	2. 給料		12,105	一般職員	4人	12,105
																0 Tth 12 7	C 114 676		<b>ルギ</b> イル		
																3. 職員引	F当寺	8,188	扶養手当		360
																			たロチル		•
																			住居手当		900
																			ᇃᆉᆉᆡ		440
																			通勤手当		443
																			미보 용용 실시 보시 첫	カエル	4 050
																			時間外勤	%于ヨ	1,350
																			#D==== X+1 A+1 =	工业	4 642
																			期末勤勉量	±≡	4,643
																			休日勤務=	丰业	72
																			小口 到7分-	ナヨ	12
																			児童手当		420
																			儿里丁彐		420
																4. 共済費	<u> </u>	3 082	共済組合!	 刍扣仝	3,982
																T. 77/// 5	₹.	3,302	77/A MA LI 1	<del>-</del> <1=π	0,302
																7. 賃金		1 901	臨時雇賃3	 全	1,901
																1. 吳亚		1,501	咖啡/庄贝	112	1,001
																9. 旅費		18	普通旅費		18
																0.70					.0
																11. 需用費	 <b>‡</b>	94	消耗品費		71
																	-		NO DANSE		
																			印刷製本質	<b>当</b>	23
																			-1		
																12. 役務費	 \$ <u>1</u>	2,703	通信運搬	 弗 ]	2,703
																	_				_,,,,,
																13. 委託米	<u></u>	1,042	後期高齢	<b>者医療市町</b>	]村システム端末保守料
																					1,042
																					, -
								-										-			

(款) 1.総務費 (項) 1.総務管理費

									本	年	度	の	ļ	財	源	内 訳		節				
目	本	年	度	前	年	度	比	較	特	Ŧ	定	貶		源		一般財源		民I)			説明	
									支県国	出金	地	方值	<b>見</b> そ	<u>-</u> の	他	一放的冰	[	区分	金	額		
																	14	. 使用料及び賃	重	690	基幹系電算機使用料	690
																		借料				
																	18	. 備品購入費		1,123	広域連合標準システム端末購入費	1,123
																	19	. 負担金、補助	カ	46	システム改修費負担金	46
																		及び交付金				
計		31,	892		30,	086		1,806		777					10	31,105						

(款) 1.総務費 (項) 2.徴収費 (単位:千円)

									本	年	度	σ.	)	財	源	内	訳			 節				
目	本	年	度	前	年	度	比	較			定_		<u>財_</u>	沥		J þ	设財源			ווא			説	明
									支製国	出金	地	方(	債 -	そ (	の 他	, ניו	以 別 //小	X		分	金	額		
1. 徴収費		1,	138		1,	321		183							80		1,058	11. 需	開費			199	印刷製本費	199
																		12. 役	發費			939	通信運搬費	900
																							手数料	39
																	·					·		
計		1,	138		1,	321		183							80	)	1,058							

(款) 2.後期高齢者医療広域連合納付金

### (項) 1.後期高齢者医療広域連合納付金

									本	年	度	の	ļ	財	源	内 訳		節					
目	本	年	度	前	年	度	比	較	特	Ē	定	貶		源		一般財源		티				説	明
									<b>支</b> 県国	出金	池	方值	<b>見</b> そ	<u>-</u> の	他	河文 只////////////////////////////////////	X	分		金	額		
1. 後期高齢者医	5	540,	037		531,	899		8,138						173	,686	366,351	19. 負担	金、補助	助	540	,037	後期高齢者医療保険料負担金	366,351
療広域連合納																	及び	が 交付金					
付金																						保険基盤安定負担金	156,324
																						市町共通経費負担金	17,362
計	5	540,	037		531,	899		8,138						173	,686	366,351							

(款) 3.諸支出金 (項) 1.償還金及び還付加算金

	本	年	度	前	年	度	比	較	本特	年	度定		の 財	財	<u>;</u> 源	原	内訳			節			説	明
									支製国	出金	地	方	債	そ	の	他	一般財源		X	分	金	額		
1. 保険料還付金			600			700		100								600	(	23	3. 償還金、	利子		600	保険料過誤納還付金	600
																			及び割引	料				
2. 還付加算金			30			6		24								30	(	) 23	3. 償還金、	利子		30	保険料還付加算金	30
																			及び割引	料				
計			630			706		76								630	(							

### 2 給 与 費 明 細 書

### 1 一般職

### (1) 総 括

	職員数		給	与	費	共 済 費	合 計	
区分		報酬	給 料	職員手当	計	<b>光</b> 例 复		備考
	(人)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	
本年度	(0) 4		12, 105	8, 188	20, 293	3, 982	24, 275	( ) 内は再任用短時間勤務 職員(外数)
前年度	(0) 4		12, 782	7, 604	20, 386	4, 028	24, 414	II.
比較	0		△ 677	584	△ 93	△ 46	△ 139	

	区分	扶養手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務手 当	時 間 外 勤務手当	宿 日 直手 当	管 理 職 手 当	期末勤勉手 当	退職手当	管理職員特別勤務	休日勤務手 当
		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
	本年度	360	900	443		1, 350			4, 643			72
	前年度	120	870	821		750			4, 851			72
職員 手当 の内訳	比 較	240	30	△ 378		600			△ 208			0
の内訳	区分	児童手当	単身赴任 手 当									
		(千円)	(千円)									
	本年度	420										
	前年度	120										
	比 較	300										

#### (2) 給料及び職員手当の増減額の明細

	増 減 額	増	減	事	由	別	内	訳	説	明		
区分	(千円)						(:	千円)			(千円)	備考
給 料	△ 677	給与改	定に	伴う増	曽減分	ì		24	給与改定に伴うもの			給料の改定率 0.2%
												実施時期 平成29年4月1日
		昇給に	伴う	増減分	<del>}</del>			323	昇給率 2.77%			
		その他	の増	減分			$\triangle$	1,024	退職に伴うもの及び	也会計配	置転換等	
									振替分			
職員手当	584	制度改	で正に	伴う増	<b>曽減分</b>	ì		109	期末勤勉手当		105	年間支給月数 4.30月→4.40月
									扶養手当		4	配偶者10,000円→6,500円 子8,000円→10,000円 無配偶者(父母等)9,000円→6,500円
		その他	の増	減分				475	扶養手当		236	
									住居手当		30	
									通勤手当		△ 378	
									期末勤勉手当		△ 313	
									児童手当		300	
									時間外手当		600	

### (3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区	分		一般行政職
	平均給料月額(	(円)	249,200
平成30年1月1日現7	E平均給与月額(	(円)	308,749
	平均年齢(	(歳)	33.3
	平均給料月額(	(円)	264,500
平成29年1月1日現7	E平均給与月額(	(円)	303,676
	平均年齢	(歳)	34.6

イ 初 任 給

区分	一般行政職	国の制度
	加文 11 政 400	一般行政職
高 校 卒	147,100	147,100
大 学 卒	179,200	179,200

ウ級別職員数

区	分			般 彳	亍 政	職	区	分		_	般	宁 政	職
	73		職員数	(人)	構成比	(%)		7,1		職員数	(人)	構成比	(%)
	7	級	(	— <u>)</u>	(	- )		7	級	(	_ <u>_</u>	(	- <u>)</u>
	6	級	(	- <u>)</u>	(	- <u>)</u>		6	級	(	_ ) _	(	- <u>)</u>
	5	級	(	_ <u>_</u>	(	_ <u>_</u>		5	級	(	- <u>)</u>	(	_ ) _
平成30年1月1日	4	級	(	— )	(	- ) 0.0	平成29年1月1日	4	級	(	- ) 1	(	- ) 25.0
現在	3	級	(	- ) <sub>2</sub>	(	- ) 50.0	現在	3	級	(	- ) 2	(	- ) 50.0
	2	級	(	- ) 1	(	- ) 25.0		2	級	(	_ <u>_</u>	(	- <u>)</u>
	1	級	(	- ) 1	(	- ) 25.0		1	級	(	- ) 1	(	- ) 25.0
	1	H	(	- ) 4	(	- ) 100.0			H	(	- ) 4	(	- ) 100.0

) 内は再任用短時間勤務職員(外数)

### (級別の標準的な職務内容)

	区	分	7	級	6	級	5	級		4	級		3	級	2	級	1	級
									課	長	補	佐	係	長				
Ŀ	一般行	下政 職	部	長	課	長	主	幹	専	F	門		主	任		查	主	事

### エ 期末手当・勤勉手当

区分	支給期 另			職制上の段階、職務の	備考
	6月(月分)	12月 (月分)		等級による加算措置	
本 年 度	(1.075)	(1.225)	(2.30)	右	
平 于 及	2. 125	2. 275	4. 40	1月	
前年度	(1. 050) 2. 075	(1. 200) 2. 225	(2.25)	右	
刊	2.075	2. 225	4.30	行	
国の制度	(1.075)	(1.225)	(2.30)	右	
国の制度	2. 125	2. 275	4. 40	作	

### オ 定年退職及び勧奨退職に係る退職手当

区分	20年勤続の者 (月 分)	25年勤続の者 (月 分)	35年勤続の者 (月 分)	最高限度 (月分)		退職時 別昇給	備考
支給率等	24. 586875	33. 27075	47. 709		50歳以上勧奨(勤続期間25年以上の者) 給料月額×定年前年数×2/100	無し	
国の制度 (支給率等)	24. 586875	33. 27075	47. 709	47. 709	4 5歳以上勧奨(勤続期間 2 0 年以上の者) 俸給月額×定年前年数×3/100	無し	

### カ その他の手当

区	分	国の制度との異同	差	異	$\mathcal{O}$	内	容
扶 養 引	手 当	同じ					
住居引	手 当	同じ					
通勤引	手 当	一部異	(交通用具 5 k m以上			国4,200	市4,900